

Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Междуреченский агропромышленный колледж»
(БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник
Наставляемый

Полякова Марина Валерьевна
Бурденкова Юлия Анатольевна

СОДЕРЖАНИЕ

| № п/п | Наименование раздела | стр. |
|----------|---|------|
| 1 | Пояснительная записка | 3 |
| 1.1 | Описание проблемы | 3 |
| 1.2 | Цели и задачи наставничества | 3 |
| 1.3 | Участники программы | 4 |
| 1.4 | Содержание деятельности наставника и наставляемого | 4 |
| 1.5 | Сроки реализации программы | 4 |
| 1.6 | Промежуточные и планируемые результаты | 4 |
| 1.7 | Режим и формы работы | 5 |
| 2 | План мероприятий программы наставничества | 5 |
| 2.1 | Основные направления наставнической деятельности | 6 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль наставника, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, к его активной социальной и профессиональной позиции.

В современной интерпретации наставничество – это универсальная модель построения отношений внутри любой образовательной организации. Это технология интенсивного личностного развития, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метанавыков и ценностей. Наставник способен стать для подопечного человеком, который окажет полную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, раскрытия возможностей личного развития и профориентации.

В процессе формирования личности, наставник играет ведущую роль, так как наставнические отношения строятся на принципах доверия, диалога, конструктивного партнерства и взаимного обогащения, а также прямой передачи личного и практического опыта от человека к человеку.

1.1. Описание проблемы – оказание методической помощи в разработке внеаудиторных занятий (мероприятий) и их проведении.

1.2. Цели и задачи наставничества

Цель программы – повышение уровня профессионального мастерства при работе с обучающимися в СПО через формирование навыков построения будущей карьеры и самоорганизации.

Задачи:

- Проводить и пользоваться диагностиками коллег с целью выявления педагогических проблем, проживающих в общежитии обучающихся.
- Мотивировать воспитателя общежития к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- Оказывать помощь педагогу в создании разнообразных подробных планов и сценариев внеаудиторных мероприятий.
- Поддерживать воспитателя общежития в разработке критериев и методов оценки эффективности проводимых внеаудиторных мероприятий.
- Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- Составлять рекомендации по организации и проведению внеаудиторных мероприятий, включая выбор тематики, формата и методов работы.
- Посещать мероприятия для обмена опытом между педагогами, что повысит уровень методической подготовки и креативности при организации внеаудиторных мероприятий.

1.3. Участники программы

| | |
|--------------------------------|--|
| Сведения о наставляемом | |
|--------------------------------|--|

| | |
|--|------------------------------------|
| ФИО наставляемого | Бурденкова Юлия Анатольевна |
| Должность | Воспитатель общежития |
| Сведения о наставнике (наставниках) | |
| ФИО наставника | Полякова Марина Валерьевна |
| Должность | преподаватель |

1.4 Содержание деятельности наставника и наставляемого

1. Диагностика затруднений воспитателя общежития и выбор форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Оказание методической помощи в разработке плана-конспекта внеурочного занятия (мероприятия) и его анализа.
3. Посещение внеурочных занятий наставляемого и определение способов повышения их эффективности.
4. Изучение воспитателя общежития форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, конкурсы и др.).
5. Демонстрация воспитателю общежития опыта успешной педагогической деятельности через посещение занятий, мероприятий коллег.
6. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.
7. Выбор направлений самообразования с целью профессионального самосовершенствования.
8. Участие в конкурсах по направлению деятельности.
9. Планирование мероприятий с целью реализации программы воспитания колледжа.

1.5 Срок реализации программы наставничества –с 01.09.2025 года по 30.06.2028 года

1. 6. Промежуточные и планируемые результаты:

| Год | Цель | Задачи | Мероприятия | Результаты |
|---|---|---|--|---|
| С 01.09.2025 по 25.06.2026 | Повышение уровня профессионального мастерства при работе с обучающимися в СПО | -Проводить и пользоваться диагностикой коллег с целью выявления педагогических проблем, проживающих в | Посещение открытых уроков коллег, обучающихся семинаров, Проведение собраний проживающих с целью | -Умение работать на публику, формировать свою речь при работе с проживающими общежития (КПК-2 курса, 2 открытых урока). |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|---|
| | | общежитии обучающихся. -Уметь пользоваться ЛНА колледжа с целью воспитания проживающих студенческого общежития. -Принимать участие в театральных постановках | ознакомления ЛНА студенческого общежития, посещение театров, участие в театральных представлениях, КПК, проведение открытых уроков | -Проведение мероприятий (не менее 5) совещаний со студентами общежития. -Участие в театральных постановках (не 2 за уч.г) |
| С 01.09.2026 по 25.06.2027 | | Создать и провести разнообразные подробные планы и сценарии внеаудиторных мероприятий. | КПК, проведение открытых уроков, обмен опытом | -Создать и провести мероприятия разной формы и опубликовать как авторская методическая разработка (не менее 5) со студентами общежития. |
| С 01.09.2027 по 25.06.2028 | | Развивать интерес к методике построения и организации результативного <i>воспитательного процесса</i> | КПК, проведение открытых уроков, обмен опытом | - КПК(не менее 2), -публикация открытых и (или) мероприятий, занятий, -обмен опытом с коллегами по завершению программы |

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния наставляемого;

- повышение профессиональной компетентности воспитателя общежития в вопросах организации воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии;

- совершенствование методов работы воспитателя общежития по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся, проживающих в общежитии;

- устойчивая мотивация воспитателя общежития к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

1.7 Режим и формы работы – очный (онлайн, смешанный).

Формы работы – индивидуальные консультации, обучающие семинары-практикумы, мастер-классы, самообразование, анализ собственной деятельности.

Форма наставничества – педагог-педагог, традиционная форма наставничества, флэш-наставничество.

2 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

| Содержание | Сроки | Форма работы | Привлекаются к решению вопроса | Анализ результатов выполнения направления наставничества |
|---|------------------------------|--|--|---|
| С 01.09.2025 по 25.06.2026 | | | | |
| Анализ выявленных педагогических проблем наставляемого | сентябрь 2025 | устный опрос, диагностика | Руководитель МК, коллеги (воспитатели), руководитель программы | Выбор наставников для устранения выявленных проблем |
| Разработка персонализированной программы наставничества | сентябрь 2025 | Индивидуальные консультации | Руководитель программы наставничества | Утверждение программы |
| Посещение семинаров – практикумов педагогов колледжа | В течение учебного года | Семинар – практикум Индивидуальное консультирование | Руководитель МК, опытные педагоги | Получение дополнительных педагогических навыков |
| Взаимопосещение внеурочных занятий опытных преподавателей с целью наблюдения и последующим анализом | В течение года | Открытые внеаудиторные занятия | Опытные педагоги | Использование в работе. Умение планировать и анализировать внеучебное занятие |
| Посещение мероприятий коллег (воспитателей) в студенческом общении | По отдельному плану общения | Анализ мероприятий | Воспитатели общепита, руководитель МК | Умение анализировать внеучебное занятие |
| Методика проведения внеаудиторных мероприятий | В течении действия программы | Мастер класс, индивидуальные консультации | Руководитель МК, опытные педагоги | Наличие разработок и ссылки по результатам |

| | | | | |
|---|-------------------------|--|--|--|
| Прохождение курсов повышения квалификации | В течение года | онлайн | Самостоятельно | Использование в работе |
| Проведение открытых мероприятий | В течение года | Умение планировать и анализировать внеучебное занятие | Наставник | Получение дополнительных педагогических навыков |
| Посещение театральных мероприятий | В течение года | оффлайн | Наставник | Получение дополнительных педагогических навыков |
| Участие в конкурсах | В течение года | | Методист | |
| Проведение собраний, совещаний, круглых столов по ЛНА студенческого общежития | В течение года | оффлайн | Наставник | Получение дополнительных педагогических навыков |
| Участие в работе МК, промежуточные результаты по результатам работы в программе наставничества. | Июнь 2026 | Индивидуальные консультации | | Портфолио Итоги работы в паре |
| С 01.09.2026 по 25.06.2027 | | | | |
| Анализ выявленных педагогических проблем наставляемого | сентябрь 2026 | устный опрос, диагностика | Руководитель МК, коллеги (воспитатели), руководитель программы | Анализ работы для устранения выявленных проблем, |
| Чтение персонализированной программы наставничества | сентябрь 2026 | Индивидуальные консультации | Руководитель программы наставничества | Корректировка программы |
| Посещение семинаров – практикумов педагогов колледжа | В течение учебного года | Семинар – практикум Индивидуальное консультирование | Руководитель МК, опытные педагоги | Получение дополнительных педагогических навыков |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|--|--|
| | | | | |
| Взаимопосещение внеурочных занятий опытных преподавателей с целью наблюдения и последующим анализом | В течение года | Открытые внеаудиторные занятия | Опытные педагоги | Использование в работе. Умение планировать и анализировать внеучебное занятие |
| Прохождение курсов повышения квалификации | В течение года | онлайн | Самостоятельно | Использование в работе |
| Проведение открытых мероприятий | В течение года (не менее 2) | Умение планировать и анализировать внеучебное занятие | Наставник | Получение дополнительных педагогических навыков, Анализ проведенного мероприятия |
| Публикация проведенных мероприятий | В течение года | Распространение опыта | Методист ОТО | Получение дополнительных педагогических навыков |
| С 01.09.2027 по 25.06.2028 | | | | |
| Анализ выявленных педагогических проблем наставляемого | сентябрь 2027 | устный опрос, диагностика | Руководитель МК, коллеги (воспитатели), руководитель программы | Анализ работы для устранения выявленных проблем, Корректировка программы |
| методика построения и организация результативного <i>воспитательного процесса</i> | В течение года | КПК | Наставник | Использование в работе. Умение планировать и анализировать внеучебное занятие |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|------------------|--|
| Проведение открытых мероприятий | В течение года (не менее 2) | Умение планировать и анализировать внеучебное занятие | Наставник | Получение дополнительных педагогических навыков, Анализ проведенного мероприятия |
| Взаимопосещение внеурочных занятий опытных преподавателей с целью наблюдения и последующим анализом | В течение года | Открытые внеаудиторные занятия | Опытные педагоги | Использование в работе. Умение планировать и анализировать внеучебное занятие |
| Участие в работе МК, по результатам работы в программе наставничества. | Июнь 2028 | Индивидуальные консультации | | Портфолио Итоги работы в паре |

2.1 Основные направления наставнической деятельности:

- методика преподавания внеучебных занятий;
- проектирование внеаудиторных мероприятий;
- взаимодиагностика внеаудиторных мероприятий;
- посещение занятий коллег;
- проведение открытых занятий (мероприятий) не менее 2 за период работы в программе.